



# V&V VISUMDIENST BREDA

## BEGELEIDINGSFORMULIER BIJ VISUMAANVRAAG

AFZENDER:

telefoonnummer

privé:

werk:

mobiel:

Gelieve voor ons te verzorgen:

visum/visa voor ..... (naam land) voor de navolgende persoon/personen:

naam

paspoortnummer

Bijgevoegd zijn  paspoort en  ..... aanvraagformulier(en)  ..... pasfoto('s)  garantiebrief/boekingsbevestiging  
 (kopie) vaccinatieboekje  uitnodiging  overige .....

Vertrekdatum uit Nederland: .....

paspoort nodig op (datum): .....

### TERUGZENDING

per aangetekende post

per garantiepost

TNT overnight express

per koerier

wordt opgehaald

per koerier naar Schiphol:

**Aviapartner** (Vertrekhal Centraal, tegenover incheckbalie 9)

andere balie, n.l.

vluchtgegevens: datum

tijd

vluchtnr

verzendadres indien anders dan bovenstaand:

VERZENDADRES:

### EENMALIGE INCASSOMACHTIGING

Ondergetekende, ..... (naam)

..... (adres)

.....

verleent hierbij een eenmalige machtiging aan V&V Visumdienst Breda b.v. om voor aan hem/haar verzorgde visum/visa dan wel de daartoe strekkende handelingen het verschuldigde bedrag af te schrijven van zijn/haar

bankrekening N° ..... of van zijn Postbankrekening N° .....

en verklaart zich akkoord met de bepalingen en voorschriften, welke door de bankinstellingen en de Postbank dienaangaande zijn of zullen worden vastgelegd. Ook gaat hij/zij gaat akkoord met de leveringsvoorwaarden van V&V Visumdienst.

Toelichting: - het bedrag zal een week na factuurdatum van Uw rekening worden afgeschreven en worden  
bijgeschreven op bankrekening N° 10.46.29.266 t.n.v. V&V Visumdienst Breda b.v.  
- deze machtiging is onherroepelijk

**DATUM:**

**HANDTEKENING:**

aankruisen waar nodig