Garantiebrief - voorbeeld

Gelieve de cursief-onderstreepte tekst aan te passen. Dit is slechts een voorbeeld, dus u staat vrij de inhoudelijke tekst aan te passen, zolang alle details maar vermeld worden.

*Bedrijfsgegevens afzender*

*Adres*

*Telefoonnummer*

Embassy of …..

Consular Section

*[Plaats, datum schrijven]*

Dear visa officer,

This is to certify the proper behaviour of *Mr/Mrs [volledige naam reiziger, zoals vermeld in het paspoort]*, *[beroep]*, employed by our company since *[datum indiensttreding]*. The nature of our company is *[aard van het bedrijf]*.

*Mr/Mrs [volledige naam reiziger]* will travel to *[land]* for business reasons and is scheduled to leave on *[vertrekdatum uit Nederland]* for a stay of *[lengte van uw gehele reis]* days until *[vertrekdatum]*.

We take full responsibility for all expenses involved with and resulting from *Mr/Mrs [volledige naam reiziger, zoals vermeld in het paspoort]*'s traveling in your country. We will provide him with a return ticket. Please issue a *[single / double / multiple]* entry visa.

Yours truly,

*[Naam bevoegd persoon, NIET de reiziger of één van de medereizigers]*

*[Functie]*

*[Handtekening]*